

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління Нововолинської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 26.01.2026 № 5-ОД

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1. 3700000
(код Програмої
класифікації видатків
та кредитування
місцевого бюджету)

Фінансове управління Нововолинської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

02311810
(код за ЄДРПОУ)

2. 3710000
(код Програмої
класифікації видатків
та кредитування
місцевого бюджету)

Фінансове управління Нововолинської міської ради
(найменування відповідального виконавця)

02311810
(код за ЄДРПОУ)

3. 3710160
(код Програмої
класифікації видатків
та кредитування
місцевого бюджету)

Керівництво і управління у відповідній сфері у
містах (місті Києві), селищах, селах,
територіальних громадах

0160
(код Типової програмої
класифікації видатків та
кредитування місцевого
бюджету)

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою
програмою класифікацією видатків та кредитування
місцевого бюджету)

0356200000
(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 6 777 200 гривень, у тому числі загального фонду - 6 777 200 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456 – VI (зі змінами). Положення про фінансове управління, наказ Міністерства фінансів України від 15 червня 2023 року №322 «Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі «Державне управління», наказ Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року №836 «Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання» із змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету" (зі змінами), рішення міської ради від 24.12.25р.№54/12 "Про бюджет Нововолинської міської територіальної громади на 2026р."

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Здійснення загальної організації та управління виконанням бюджету міської територіальної громади, координація діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету

7. Мета бюджетної програми
керівництво і управління у забезпеченні реалізації державної бюджетної політики на території громади

№ з/п	Завдання
1	здійснення загальної організації та управління виконанням бюджету міської територіальної громади, координація в межах своїх повноважень діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету громади

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення фінансового управління для виконання покладених на установу функцій і завдань	6 777 200		6 777 200
	Усього	6 777 200		6 777 200

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	гривень		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт кількість штатних одиниць	шт.	Штатний розпис			
	кількість головних розпорядників коштів, що фінансуються з бюджету громади	шт.	Рішення міської ради «Про бюджет міської територіальної громади»		13	13
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис		8	8
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	6 388 000		6 388 000
2	продукту			125 200		125 200
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	шт.	книга вхідної кореспонденції, журнал реєстрації заяв, скарг громадян		3 100	3 100
	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	шт.	Програма «ЄСУБ»		465	465
	кількість підготовлених довідок про внесення змін до бюджету	шт.	Програма «ЄСУБ», книга реєстрації		730	730
3	ефективності					
	середня кількість вхідних документів, опрацьованих однією посадовою особою (відношення кількості вхідної документації до кількості посадових осіб)	шт.	розрахунково		238	238
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	звіт, кошторис	521,32		521,32

середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	491 385	491 385
середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	9 631	9 631
4 якості				
відсоток збільшення рівня поінформованості населення про бюджет міської територіальної громади та проведений з бюджету видатки	відс.	газета «Наше місто» Веб-сторінка Нововолинської міської ради	100	100
відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, зав, скарг у їх загальній кількості	відс.	книги обліку, листування	100	100

Начальник фінансового управління

[Signature]

(підпис)

Галина БУРОЧУК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

[Signature]

(підпис)

Галина БУРОЧУК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Начальник фінансового управління

Дата доджження 26.01.2026 р.

М.П.